

Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«НОВОТЕРСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
МАХМУДА АМАЕВА»**
(МБОУ «Новотерская НОШ имени М.Амаева»)

Муниципальни учреждение «Невран кюштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждение
**«МАХМУД АМАЕВН ЦІАРАХ ЙОЛУ НОВОТЕРСКИ ЙУЪХЪАНЦАРА
ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**
(МБЙУ «М.Амаевн ціарах йолу Новотерски ЙЙШ»)

П Р И К А З

01.03.2025 г.

№ 17

с. Новотерское

**Об организации приема детей в 1-е классы
на 2025-2026 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменением и дополнением, вступившим в силу с 01.03.2023).

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать прием детей в первые классы в соответствии с порядком, определенным распорядительным актом о закреплённой территории с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г.

С 06.07.2025 г. до 05.09.2025 г. от родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

2. Утвердить контингент первых классов 2025-2026 учебного года в количестве: 100 обучающихся.

3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Губаеву М.М.

4. Назначить ответственным за зачисление в первый класс заместителя директора по УВР Губаеву М.М.

5. Прием электронных заявлений в первые классы от родителей (законных представителей), поданных через портал государственных и муниципальных услуг организовать с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г.

Ответственный за работу в личном кабинете школы, на портале заместитель директора по ИКТ Косумхаджиев Р.М.

6. Утвердить состав комиссии по организации приема в первый класс:

- председатель комиссии – зам. директора по УВР Губаева М.М.
- секретарь комиссии – секретарь учебной части Магомадова И.И.
- члены комиссии – учителя начальных классов Мутузова Р.С., Губаева М.М., Хамзатова З.С.

7. Утвердить график работы школьной приемной комиссии для приема документов от родителей (Приложение №1)

8. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей посредством информационных стендов, официального сайта школы и массовой информации об организации приема в первые классы.

Ответственные: заместитель директора по УВР Губаева М.М., секретарь учебной части Магомадова И.И., учителя начальных классов Мутузова Р.С., Губаева М.М., Хамзатова З.С.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



З.М. Умарова

С приказом ознакомлены:

М.М. Губаева



Р.М. Косумхаджиев



И.И. Магомадова



Р.С. Мутузова



З.С. Хамзатова





Утверждаю
Директор МБОУ «Новотерская
НОШ имени М.Амаева»
З.М. Умарова

График
приема документов родителей (законных представителей)
для обучения детей в 1-х классах

№ п/п	Дни недели	Время	Ответственные	Помещение
1.	Понедельник	10.00-12.00	И.И. Магомадова	1-й этаж Кабинет
2.	Вторник	10.00-12.00	И.И. Магомадова	Администрации МБОУ «Новотерская НОШ имени М.Амаева»
3.	Среда	10.00-12.00	И.И. Магомадова	
4.	Четверг	10.00-12.00	И.И. Магомадова	
5.	Пятница	10.00-12.00	И.И. Магомадова	