



**Прокуратура
Российской Федерации
Прокуратура
Чеченской Республики
Прокуратура
Наурского района**

ул. Лермонтова, д.44, ст. Наурская,
Чеченская Республика, 366128

Директору МБОУ
«Новотерская НОШ»

Умаровой З.М.

ул. А.Х.Кадырова, 17^а, с. Новотерское,
Наурский район, ЧР, 366124

28.05.2018 № 7-67-2018

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений
законодательства о
муниципальном имуществе

Прокуратурой района проведен анализ исполнения МБОУ «Новотерская НОШ» (далее – Учреждение) законодательства о муниципальном имуществе.

Согласно положениям статьи 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» активы и обязательства подлежат инвентаризации.

При инвентаризации выявляется фактическое наличие соответствующих объектов, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета.

Случаи, сроки и порядок проведения инвентаризации, а также перечень объектов, подлежащих инвентаризации, определяются экономическим субъектом, за исключением обязательного проведения инвентаризации. Обязательное проведение инвентаризации устанавливается законодательством РФ, федеральными и отраслевыми стандартами.

В развитие данной нормы закона приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н утверждено Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (далее – Положение № 34н).

В силу требований пунктов 26 и 27 Положения № 34н для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности организации обязаны проводить инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка. Порядок проведения инвентаризации (количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, и т.д.) определяются руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно.

Проведение инвентаризации обязательно:

- при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании государственного или муниципального унитарного предприятия;
- перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года).

АБ № 017367

Инвентаризация основных средств может проводиться один раз в три года, а библиотечных фондов - один раз в пять лет.

- при смене материально-ответственных лиц;
- при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества;
- в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;
- при реорганизации или ликвидации организации;
- в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

В соответствии с пунктом 1.3 Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее - Методические рекомендации) инвентаризации подлежат все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств. Также инвентаризации подлежат производственные запасы и другие виды имущества, не принадлежащие организации, но числящиеся в бухгалтерском учете (находящиеся на ответственном хранении, арендованные, полученные для переработки), а также имущество, не учтенное по каким-либо причинам.

Как показала проверка, работа Учреждения в данном направлении не отвечает предъявляемым требованиям. В частности, Учреждение является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, на которое в силу части 2 статьи 13 Федерального закона № 402-ФЗ возложена обязанность по сдаче годовой бухгалтерской отчетности.

Вместе с тем, проверкой установлено, что вопреки исследуемому законодательству руководством Учреждением инвентаризация имущества в Учреждении за 2017 год не проводилась, документы, подтверждающие ее проведение, отсутствуют.

Непринятие своевременных мер по исполнению вышеуказанных требований закона создают условия для хищения, злоупотребления или порчи имущества, закрепленного за Учреждением.

Выявленные нарушения стали возможными по причине недобросовестного и формального отношения заместителя директора по АХЧ Тураевой С.Ш. к исполнению своих должностных обязанностей, а также отсутствия должного контроля со стороны ее руководства.

Стоит отметить, что согласно положениям статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. В целях реализации данной нормы закона принимаемые организациями меры по предупреждению коррупции могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Во исполнение данной нормы закона Минтрудом России утверждены Методические рекомендации, задачами которых являются:

- информирование организаций о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в организациях;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации.

При этом в пункте 7 раздела IV упомянутых Методических рекомендаций закреплено, что система внутреннего контроля и аудита организации может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности организации. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов организации. Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой организацией, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Прокурорская проверка показала, что вопреки законодательству о противодействии коррупции проведенные контрольные мероприятия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения анализу не подвергаются; мероприятия профилактического характера не разрабатываются и не внедряются; работа по изучению (индивидуальное и коллективное) ведомственных нормативно-правовых актов не проводится.

Изложенное обстоятельство в совокупности нарушений, изложенных в настоящем акте прокурорского реагирования, свидетельствует о несоблюдении руководством Учреждения одного из основных принципов профилактики коррупции, предусмотренный пунктом 6 статьи 3 Федерального закона № 273-ФЗ, - приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

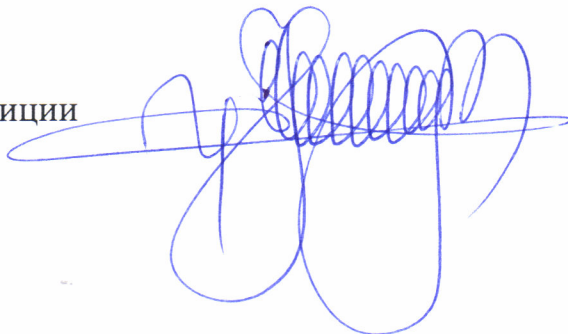
В целях устранения выявленных нарушений закона руководству Учреждения необходимо провести инвентаризацию всех активов и обязательств а также проводить работу по повышению уровня квалификации лиц, задействованных в совершаемых Учреждением финансово-хозяйственных операциях.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 7, 24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры района и принять действенные меры к устранению выявленных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих.
2. Провести инвентаризацию всего имущества организации независимо от его местонахождения и всех видов финансовых обязательств, а также на регулярной основе подвергать анализу результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; проводить работу по повышению уровня квалификации лиц, задействованных в совершаемых Учреждением финансово-хозяйственных операциях.
3. По установленным фактам нарушений закона решить вопрос об ответственности заместителя директора по АХЧ Тураевой Р.Ш. и других виновных должностных лиц Учреждения.
4. О результатах рассмотрения настоящего представления сообщить в прокуратуру района в письменной форме в установленный законом месячный срок с момента внесения акта прокурорского реагирования с приложением к ответу копии приказа о наказании виновных лиц.

Прокурор района
старший советник юстиции



И.М. Сербиев